

STADGAR FÖR GLÖTEGÅRDEN

§ 1 FÖRENINGENS NAMN

Föreningens namn är Glötegården, vilket namn utgör föreningens firma, organisationsnummer 893201-1854.

§ 2 ÄNDAMÅL

Föreningen, som är en ideell förening, politiskt och religiös obunden, skall verka för att

- genom uthyrning tillhandahålla lämpliga samlings- och studielokaler inom Glötegården
- medverka till att allmänheten erbjuds kultur-, nöjes- och fritidsaktiviteter av god kvalitet
- samarbeta och vara en resurs för det lokala föreningslivet
- som komplement till nämnda ändamål bedriva kafé- och restaurangrörelse
- bedriva annan härmed förenlig verksamhet.

§ 3 MEDLEM

Alla som är ägare till lantbruksenhet, är mantalsskrivna eller äger fritidshus inom Glöte skifteslag anses vara medlemmar. Även föreningar i området kan bli medlemmar. Föreningsstämman fastställer eventuell årsavgift. För att då vara medlem måste medlemsavgift vara betald enligt regler som stämman beslutat. Om medlemsavgift har erlagts ska styrelsen upprätthålla aktuell medlemsförteckning.

§ 4 FÖRENINGSTÄMMA

Ordinarie stämma ska hållas årligen senast 31 mars. Extra stämma ska hållas då styrelsen eller revisorerna finner sådan påkallad eller då minst 10 medlemmar skriftligt begär sådan hos ordförande med angivande av ärende. Vid extra stämma får endast sådant ärende avgöras som angetts i kallelsen.

Kallelse till stämma utfärdas av styrelsen genom anslag i byn, på Glötegårdens hemsida och på Glöte Byportal. Kallelse ska ske högst fyra veckor och minst två veckor i förväg. Vid stämman har varje medlem en röst.

Vid stadgeändring och inkomna motioner ska dessa anges som en punkt i kallelsen.

Beslut tas genom öppen omröstning om inte slutet begärs. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. Vid val avgör dock lotten. Rösträtten ska utövas personligen eller genom behörigt ombud. Ingen får rösta i egenskap av ombud för fler än tre medlemmar.

Motion från medlem ska behandlas på ordinarie stämma och ska därför skriftligen vara styrelsens ordförande tillhanda senast 15 januari.

Styrelsen ska bereda inkomna motioner och hålla dem tillgängliga för medlemmar tillsammans med förvaltningsberättelsen.

Vid stämma ska föras protokoll, som justeras inom två veckor efter stämman.

Protokollet ska hållas tillgängligt för medlemmar på plats som meddelas på stämman.

STADGAR FÖR GLÖTEGÅRDEN

§ 5 DAGORDNING VID STÄMMA

Vid ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden behandlas:

1. Stämmans öppnande
2. Val av ordförande vid stämman
3. Anmälan av styrelsens förslag till sekreterare
4. Val av två justerare tillika rösträknare att jämte ordförande justera protokollet
5. Anteckning av närvarande och eventuella ombud samt fastställande av röstlängd
6. Fastställande av dagordning
7. Fråga om kallelse till stämman skett stadgeenligt
8. Styrelsens årsberättelse och årsredovisning för det gångna räkenskapsåret
9. Revisorernas berättelse
10. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
12. Styrelsens förslag till budget samt beslut
13. Styrelsens förslag till hyrespriser och eventuella regler vid uthyrning
14. Beslut om arvoden
15. Val av antalet styrelseledamöter
16. Val av styrelseledamöter samt suppleanter
17. Val av ordförande
18. Val av två revisorer och en revisorssuppleant
19. Ev. val av festkommitté
20. Val av valberedning
21. Motioner från medlemmar
22. Övriga ärenden (ej beslutande)
23. Meddelande om var och när stämmoprotokollet hålls tillgängligt
24. Avslutning

§ 6 STYRELSE

Föreningens förvaltning sköts av en styrelse med säte i Härjedalens kommun. Styrelsen ska företräda och sköta förvaltningen inom ramen för dessa stadgar.

Styrelsen utgörs av fem till nio ordinarie ledamöter samt en suppleant.

Ordföranden utses årligen av stämman bland styrelsens ordinarie ledamöter.

I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

Ordinarie styrelseledamöter väljs växelvis på två år. Ordförande väljs på ett år.

Suppleanten väljs på två år.

Av det totala antalet styrelseledamöter och suppleanter ska en majoritet utgöras av föreningens medlemmar.

Styrelsen kan fatta beslut när antalet styrelseledamöter överstiger hälften av antalet ledamöter. Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig. Vid lika röstetal gäller den mening som ordförande biträder.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Styrelseledamot eller revisor kan begära att styrelsen sammanträder.

Kallelse till styrelsemöte ska innehålla uppgift om förekommande ärenden och tillställas ledamöter och suppleanter minst 7 dagar före sammanträdet.

STADGAR FÖR GLÖTEGÅRDEN

Ledamot som är förhindrad att delta i styrelsemötet ska själv kalla suppleant. Suppleant, som inte tjänstgör, har rätt att närvara och yttra sig vid sammanträdet, men har inte rösträtt. Styrelseledamot får inte delta i beslut i frågor där denne i förhållande till föreningen har motstridiga intressen.

Styrelsemöte ska hållas minst fyra gånger per år.

Vid styrelsens sammanträden ska föras protokoll som upptar datum, deltagande ledamöter, kort beskrivning av respektive ärende, styrelsens beslut samt ev. reservationer. Protokoll undertecknas av protokollföraren och justeras av ordförande samt en justerare. Justerat protokoll ska tillsändas ledamöterna inom 14 dagar.

§ 7 STYRELSENS SÄRSKILDA ÅTAGANDE

Det åligger styrelsen särskilt att

- följa stämmans beslut utan dröjsmål
- tillse att fastigheten underhålls ut- och invändigt
- tillse att vatten- och avloppssystem samt el-, ventilations- och värmesystemen fungerar och underhålls
- före den 1 februari varje år överlämna föreningens bokslut, sammanförda räkenskaper, förvaltningsberättelse, inventarielista samt protokoll till revisorerna
- svara för att ev. medlemsförteckning hålls aktuell

§ 8 FIRMATECKNARE

Föreningens firma tecknas av ordförande eller styrelsen i sin helhet. Kassa, bank, plusgiro/bankgiro tecknas av kassören. Före utbetalning ska ordförande godkänna denna.

§ 9 RÄKENSKAPSÅR

Föreningens räkenskapsår omfattar kalenderåret.

§ 10 REVISORER

För granskning av styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper ska på ordinarie föreningsstämma utses två revisorer och en suppleant för dessa. Ordinarie revisorer utses växelvis för två år. Suppleanten väljs på två år.

Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast 1 mars.

Revisorerna får när som helst under verksamhetsåret ta del av delårsbokslut, bokföringen, protokoll och andra handlingar som rör föreningens verksamhet.

§ 11 ÄNDRING AV STADGAR SAMT LIKVIDATION

Beslut om ändring av stadgarna fattas vid ordinarie stämma eller extrastämma med 3/4 majoritet av antalet närvarande medlemmar. Beslut om likvidation fattas på stämma. Beslut om likvidation är giltigt om det har fattats på två på varandra följande stämmor och biträts av minst 2/3 av de närvarande röstberättigade. En av stämmorna ska vara ordinarie.

STADGAR FÖR GLÖTEGÅRDEN

§ 12 FÖRENINGENS UPPLÖSNING

I händelse av föreningens upplösning ska föreningens behållna tillgångar tillfalla annan lokal sammanslutning eller organisation, enligt stämmans beslut, för att användas för fortsatt främjande av föreningens ändamål.

Dessa stadgar har antagits vid ordinarie föreningsstämma den 18 april 2013 samt vid extra föreningsstämma den 12 maj 2013.

Lars Fohlin
Ordförande

Lars Henriksson
Vice ordförande